


Приложение № 1.14  
к приказу Директора АНО ДПО  
«Институт непрерывного образования»  
от «22» сентября 2020 г. № 03-04/91

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО  
«Институт непрерывного образования»  
  
В.А. Кольцов  
«22» сентября 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт непрерывного образования» (далее – Образовательная организация) и разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Образовательной организации.

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Образовательной организации является коллегиальным органом управления образовательным процессом и создаётся с целью реализации образовательной деятельности.

1.2. В состав Педагогического совета входят педагогические и иные работники Образовательной организации. К работе Педагогического совета могут привлекаться обучающиеся с правом совещательного голоса.

1.3. Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора (гражданско-правового договора для внештатных педагогических работников). В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по методической проблеме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе обучающихся, восстановлении и отчислении из Образовательной организации.

2.2. Содержание работы Педагогического совета:

- планирует учебный процесс;
- разрабатывает планы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы и других видов деятельности Образовательной организации;
- внесение предложений по разработке учебных планов Образовательной организации и представление их для утверждения Директором Образовательной организации;
- разработка и утверждение образовательных программ, учебных планов, программ тестирования и собеседования для использования в Образовательной организации;
- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;
- разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития Образовательной организации, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществляет выбор программ, форм, методов организации учебного процесса;
- принимает решение об обучении обучающихся по индивидуальным учебным планам;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- представляет педагогических работников к различным видам поощрения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;

- принимает решения о переводе обучающихся, восстановлении и отчислении из Образовательной организации;
- согласовывает с другими органами управления локальные нормативные акты Образовательной организации, касающиеся организации образовательной деятельности в Образовательной организации в пределах своей компетенции;
- рассматривает вопросы контроля за реализацией образовательного процесса, содержания и качества образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов по повышению квалификации преподавательского состава Образовательной организации;
- разработка и внесение на рассмотрение директора и учредителей проектов планов по совершенствованию учебного процесса и хозяйственной деятельности Образовательной организации;
- согласовывает решения по иным вопросам организации образовательного процесса в Образовательной организации, не отнесенным к компетенции других органов управления.

### **3. Права и состав Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет Образовательной организации имеет право:

- создавать временные творческие коллективы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- обсуждать и вносить предложения по проектам программы развития Образовательной организации, локальных актов Образовательной организации, связанные с организацией образовательной деятельности.

3.2. Любой член Педагогического совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания Педагогического совета дополнительные вопросы.

3.3. В Педагогический совет Образовательной организации входят: руководитель Образовательной организации и педагогические работники.

3.4. Возглавляет Педагогический совет и руководит его работой председатель Педагогического совета (далее — Председатель), избираемый Учредителями на три года. Руководитель Образовательной организации может являться Председателем Педагогического совета.

3.5. Количество членов, входящих в состав Педагогического совета, и персональный состав определяются решением Собрания учредителей.

3.6. Из состава Педагогического совета назначается секретарь. Секретарь Педагогического совета назначается приказом руководителя Образовательной организации сроком на три года.

3.7. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов.

## **4. Организация деятельности Педагогического совета**

- 4.1. Заседания Педагогического совета проводятся в рабочее время.
- 4.2. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается руководителем Образовательной организации.
- 4.3. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется советом учредителей по мере необходимости, но не реже 1 (Один) раза в квартал. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает руководитель Образовательной организации.
- 4.4. Внеочередной созыв Педагогического совета может произойти по требованию руководителя Образовательной организации или по заявлению 1/3 членов Педагогического совета, поданному в письменном виде.
- 4.5. Содержание дополнительных вопросов, вносимых на повестку дня заседания Педагогического совета, сообщаются членам Педагогического совета не менее чем за 3 рабочих дня до заседания Педагогического совета.
- 4.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 4.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Педагогического совета.
- 4.8. После утверждения приказом руководителя Образовательной организации решения Педагогического совета становятся обязательными для всех работников Образовательной организации.
- 4.9. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение Педагогического совета.
- 4.10. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем и Секретарем педагогического совета.
- 4.11. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений, предложений, рекомендаций и замечаний членов совета и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 4.12. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Предложения по изменениям и дополнениям в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом на его заседании.
- 5.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем Образовательной организации.